


# 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

※ 市 町 村 処 理 欄		
課 長	係 長	係


 <b>川内村長 様</b> 年 月 日提出	給与支払者 (特別徴収義務者)	個人番号又は法人番号											特別徴収義務者 指定 No.	経 理 責 任 者 氏 名	係 局 番		
		氏 名 (名 称)															
		所 在 地											この届出書に应答する 係氏名並びに電話番号				
		給 与 所 得 者		(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異 動 年 月 日	異 動 の 事 由	異動後の未徴収 税額の徴収	退職時までの 給与支払額							
個人番号											円	円	円	年 月 日	1. 退 職 2. 転 勤 3. 休 職 4. 長期欠勤 5. 死 亡 6. そ の 他	1. 特別徴収継続 2. 一 括 徴 収 3. 普 通 徴 収 (理由 )	円
受給者番号 (整理番号)	氏 名										円	円	円	年 月 日	1. 退 職 2. 転 勤 3. 休 職 4. 長期欠勤 5. 死 亡 6. そ の 他	1. 特別徴収継続 2. 一 括 徴 収 3. 普 通 徴 収 (理由 )	円
現 住 所	給与の支払を受けなくなった後の住所										円	円	円	年 月 日	1. 退 職 2. 転 勤 3. 休 職 4. 長期欠勤 5. 死 亡 6. そ の 他	1. 特別徴収継続 2. 一 括 徴 収 3. 普 通 徴 収 (理由 )	円
新しい勤務 先の名称および所在地											円	円	円	年 月 日	1. 退 職 2. 転 勤 3. 休 職 4. 長期欠勤 5. 死 亡 6. そ の 他	1. 特別徴収継続 2. 一 括 徴 収 3. 普 通 徴 収 (理由 )	円
個人番号又は法人番号											円	円	円	年 月 日	1. 退 職 2. 転 勤 3. 休 職 4. 長期欠勤 5. 死 亡 6. そ の 他	1. 特別徴収継続 2. 一 括 徴 収 3. 普 通 徴 収 (理由 )	円

◎給与の支払を受けなくなった後の月割額(未徴収税額)を一括徴収する場合は、次の欄にも記入してください。(1月1日以降の退職者は必ず一括徴収してください。)(法 321 条の 511))

一 括 徴 収 の 申 し 出 (12月31日までの退職者のみ)	給与または 退職手当等の 支払予定月日	一 括 徴 収 予 定 額		※ 市 町 村 記 入 欄
		支払予定日ごと の徴収予定額	合 計 (上記(ウ)と同額)	
	円	円		
異 動 者 印		円	円	※ 市 町 村 記 入 欄
		円	円	

# 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

※市町村処理欄		
課長	係長	係


<div style="text-align: center;">   <b>川内村長 様</b>                  年 月 日提出             </div>		給与支払者 (特別徴収義務者)	個人番号又は法人番号											特別徴収義務者	指定 No.
			氏名 (名称)												
			所在地											経理責任者氏名	
			この届出書に应答する係氏名並びに電話番号												係
給与所得者			(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異動 年月日	異動の 事由	異動後の未徴収 税額の徴収	退職時までの 給与支払額						
個人番号			円	月から 月まで  円	円	年 月 日	1. 退職 2. 転勤 3. 休職 4. 長期欠勤 5. 死亡 6. その他	1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (理由 )	円						
受給者番号 (整理番号)	氏名														
現住所	給与の支払を受けなくなった後の住所														
新しい勤務 先の名称および所在地															
個人番号又は法人番号															

◎給与の支払を受けなくなった後の月割額(未徴収税額)を一括徴収する場合は、次の欄にも記入してください。(1月1日以降の退職者は必ず一括徴収してください。)(法 321 条の 511))

一括徴収の申し出 (12月31日までの退職者のみ)	給与または 退職手当等の 支払予定月日	一括徴収予定額		※市町村 記入欄
		支払予定日ごと の徴収予定額	合計 (上記(ウ)と同額)	
		円	円	
異動者印		円		
		円		

# 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

※ 市 町 村 処 理 欄		
課 長	係 長	係


<div style="text-align: center;">   <b>川内村長 様</b>                  年 月 日提出             </div>		給与支払者 (特別徴収義務者)	個人番号又は法人番号										特別徴収義務者		指定 No.	
			氏 名 (名 称)		所在地											
			所 在 地										この届出書に应答する 係氏名並びに電話番号		係 局 番	
			給 与 所 得 者		(ア) 特別徴収税額 (年税額)		(イ) 徴収済額		(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)		異 動 年 月 日		異 動 の 事 由		異動後の未徴収 税 額 の 徴 収	
個人番号		円		円		円		年 月 日		1. 退 職 2. 転 勤 3. 休 職 4. 長期欠勤 5. 死 亡 6. そ の 他		1. 特別徴収継続 2. 一 括 徴 収 3. 普 通 徴 収 (理由 )		円		
受給者番号 (整理番号)		氏 名		円		円		年 月 日		1. 退 職 2. 転 勤 3. 休 職 4. 長期欠勤 5. 死 亡 6. そ の 他		1. 特別徴収継続 2. 一 括 徴 収 3. 普 通 徴 収 (理由 )		円		
現 住 所		給与の支払を受けなくなった後の住所		円		円		年 月 日		1. 退 職 2. 転 勤 3. 休 職 4. 長期欠勤 5. 死 亡 6. そ の 他		1. 特別徴収継続 2. 一 括 徴 収 3. 普 通 徴 収 (理由 )		控除社会 保 険 料 額 円		
新しい勤務 先の名称および所在地		円		円		円		年 月 日		1. 退 職 2. 転 勤 3. 休 職 4. 長期欠勤 5. 死 亡 6. そ の 他		1. 特別徴収継続 2. 一 括 徴 収 3. 普 通 徴 収 (理由 )		円		
個人番号又は法人番号		円		円		円		年 月 日		1. 退 職 2. 転 勤 3. 休 職 4. 長期欠勤 5. 死 亡 6. そ の 他		1. 特別徴収継続 2. 一 括 徴 収 3. 普 通 徴 収 (理由 )		円		

◎給与の支払を受けなくなった後の月割額(未徴収税額)を一括徴収する場合は、次の欄にも記入してください。(1月1日以降の退職者は必ず一括徴収してください。)(法 321 条の 511))

一括徴収の申し出 (12月31日までの退職者のみ)	給与または 退職手当等の 支払予定月日	一括徴収予定額		※ 市 町 村 記 入 欄
		支払予定日ごと の徴収予定額	合 計 (上記(ウ)と同額)	
	円	円		
異 動 者 印	円	円		

# 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

※ 市 町 村 処 理 欄		
課 長	係 長	係


 <b>川内村長 様</b> 年 月 日提出	給与支払者 (特別徴収義務者)	個人番号又は法人番号											特別徴収義務者	指定
		氏 名 (名 称)												
		所在地											経 理 責 任 者 氏 名	
														この届出書に应答する 係氏名並びに電話番号
給 与 所 得 者		(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異 動	異 動 の	異動後の未徴収	退職時までの						
個人番号		円	月から 月まで	円	年 月 日	事 由	税 額 の 徴 収	給与支払額						
受給者番号 (整理番号)	氏 名		円			1. 退 職 2. 転 勤 3. 休 職 4. 長期欠勤 5. 死 亡 6. そ の 他	1. 特別徴収継続 2. 一 括 徴 収 3. 普 通 徴 収 (理由 )	円						
現 住 所	給与の支払を受けなくなった後の住所		円					控除社会 保 険 料 額						
新しい勤務 先の名称および所在地								円						
個人番号又は法人番号														

◎給与の支払を受けなくなった後の月割額(未徴収税額)を一括徴収する場合は、次の欄にも記入してください。(1月1日以降の退職者は必ず一括徴収してください。)(法 321 条の 511)

一 括 徴 収 の 申 し 出 (12月31日までの退職者のみ)	給与または 退職手当等の 支払予定月日	一 括 徴 収 予 定 額		※ 市 町 村 記 入 欄
		支払予定日ごと の徴収予定額	合 計 (上記(ウ)と同額)	
	円	円		
異 動 者 印	円	円		

# 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

※市町村処理欄		
課長	係長	係

<div style="text-align: center;">   <b>川内村長 様</b>                  年 月 日提出             </div>		給与支払者 (特別徴収義務者)	個人番号又は法人番号										特別徴収義務者	指定				
			氏名 (名称)											経理責任者氏名	No.			
			所在地										この届出書に应答する係氏名並びに電話番号		係	局番		
			給与所得者										(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異動年月日	異動の事由	異動後の未徴収税額の徴収
個人番号										円	円	年 月 日	1. 退職 2. 転勤 3. 休職 4. 長期欠勤 5. 死亡 6. その他	1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (理由 )	円			
受給者番号 (整理番号)	氏名		給与の支払を受けなくなった後の住所												円	円		控除社会保険料額
現住所															円	円		円
新しい勤務先の名称および所在地															円	円		円
個人番号又は法人番号																		

◎給与の支払を受けなくなった後の月割額(未徴収税額)を一括徴収する場合は、次の欄にも記入してください。(1月1日以降の退職者は必ず一括徴収してください。)(法 321 条の 511))

一括徴収の申し出 (12月31日までの退職者のみ)	給与または退職手当等の支払予定月日	一括徴収予定額		※市町村記入欄
		支払予定日ごとの徴収予定額	合計 (上記(ウ)と同額)	
	円	円		
異動者印	円	円		

※特別徴収税額の納入について郵便局を利用する場合

B 控

## 指 定 通 知 書

\_\_\_\_\_ 郵便局

上記郵便局を地方税法第 321 条の 5 第 4 項の規定にもとづいて、当村の村県民税特別徴収税額の取扱局に指定しましたから同封の納入書により納入してください。

年 月 日

福島県川内村長



※ お 願 い

郵便局名欄に貴社(所)の納入に便利な郵便局名を記入(A・Bとも)のうえ、指定通知書(A)をその郵便局へ第1回分の払込時に必ず提出してください。

なお、指定通知書(B)は貴社(所)で保存してください。

A

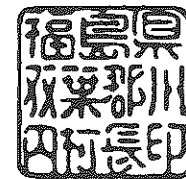
## 指 定 通 知 書

\_\_\_\_\_ 郵便局長殿

貴局を地方税法第 321 条の 5 第 4 項の規定にもとづいて、当村の村県民税特別徴収税額の取扱局に指定しましたから通知します。

年 月 日

福島県川内村長



- 1 口座番号 郡山 02110-9-960078
- 2 加入者の名称 川内村会計管理者
- 3 取りまとめ局 仙台貯金事務センター

(郵便番号 980-8794)

切  
り  
取  
り  
線

# 特別徴収義務者の所在地・名称等変更届出書

◎変更があった場合はすみやかに提出してください。

年 月 日  川内村長 様	給 与 支 払 者  (特別徴収義務者)	所 在 地		指 定 番 号		
		名 称		連絡者の 係・氏名 並びに 電話番号	係	
		代表者の 職 氏 名			氏 名	
				電 話		

	変 更 前	変 更 後
フリガナ	〒	〒
所 在 地		
フリガナ		
方 書		
フリガナ		
名 称		
電 話		
		変更月日                      年           月           日

◎お願い 所在地・方書・名称には誤読を避けるため必ずフリガナを振ってください。

# 村県民税特別徴収への切替申請書

新規の場合は○で囲んでください

年 月 日	給 与 支 払 者	所在地		特別徴収義務者 指 定 番 号		
川内村長 様		名 称		担 当 者 連 絡 先	所属部署	
		代表者名			氏 名	
		職氏名印			電話番号	
	法人番号				*新規	

下記の者について普通徴収から特別徴収に切り替えてください。

記入のない場合は当方で付番します

切替月	フリガナ	住 所	受給者番号	年税額(円)	既納入額(円)	特別徴収 切替額(円)
	氏 名					
	生 年 月 日					
____ 月分から 特別徴収を 希望します。		〒				
	T・S・H . . .					
		〒				
	T・S・H . . .					
給与計算締切日		〒				
毎月 日						
	T・S・H . . .					
備 考						

- (注)
- 誤納を避けるため、できれば普通徴収の納税通知書または領収書のコピーを必ず添付してください。
  - 税額の通知は、申請書が届いた月の翌月中旬以降に送付いたします。