

税務証明書等交付・閲覧申請書

【郵便用】

川内村長 様

令和 年 月 日

申請する方 (村内)	住 所	川内村大字 川内字				氏 名		印
						電話番号：		
申請する方 (村外)	住 所					氏 名		印
						電話番号：		
誰の証明が 必要ですか	住 所					証 明 年 度	年 度	
	氏 名		生年月日	年 月 日		件	枚	
必 要 な 証 明 書	1. 所得・課税・非課税証明	8. 名寄帳閲覧		※証明書を必要とする理由				
	2. 資産証明	9. 軽自動車納税証明						
	3. 納税証明	10. 法人所在証明						
	4. 評価額証明	11. 扶養証明		※1～9までの証明について、代理人の場合は 委任状が必要です。				
	5. 公課証明	12. 営業証明						
	6. 申告書写し	13. その他		※本人確認書類（運転免許証・マイナンバーカード等） の写しの添付				
	7. 名寄帳写し							

課長印	係長印	担 当 者 印

証明手数料は、1通200円（1件あたりの証明枚数4枚以上の場合は、400円）
 証明手数料は、郵便小為替（郵便局で購入可能）を同封してください。
 返信用封筒（切手を貼り、郵便番号、住所、氏名を記入）を同封してください。
 ご不明な点は、住民課税務係（0240-38-2114）までお問い合わせください。