

川内村長

申請者 住 所  
氏 名  
電話番号

「来て かわうち」住宅取得等支援事業補助金交付申請書

「来て かわうち」住宅取得等支援事業補助金交付要綱第7条の規定に基づき、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

交付申請額		円			
内 訳		<input type="checkbox"/> 基本額 円 <input type="checkbox"/> 移住者加算 円 <input type="checkbox"/> 年齢等加算 円 <input type="checkbox"/> 子育て加算 円 <input type="checkbox"/> 就業又は雇用の促進等加算 円 <input type="checkbox"/> 地域産業活性化等加算 円 <input type="checkbox"/> 来てふくしま住宅取得支援事業加算 円			
住宅の状況	住宅の所在地	川内村大字			
	住宅取得区分	新築住宅(建築・購入)・中古住宅・増改築			
	延べ床面積	居住部分( )㎡+その他( )㎡=合計( )㎡			
	建築(増改築)施工業者	住所			
		名称		電話番号	
	工事請負額又は購入額	円			
	契約締結日	年 月 日			
	住宅取得日	年 月 日			
人居日	年 月 日				
世帯の状況	氏名	生年月日	年齢	続柄	備考
転入届出日以前の住所					
転入届出日		年 月 日			

## 裏 面

### 【添付書類】

- (1) 誓約書兼同意書（様式第2号）
- (2) 同一世帯員等の住民票の写し（転人の場合、前住所地の市区町村のもの）
- (3) 村外に継続して1年以上居住していたことを証明できる戸籍の附票又は住民票除票等の写し
- (4) 同一世帯員等の納税証明書（転人の場合、前住所地の市区町村のもの）
- (5) 案内図、配置図、平面図、立面図その他補助対象住宅の内容が確認できる書類
- (6) 居住部分の延べ面積が確認できる図面（平面図等）
- (7) 売買契約書又は工事請負契約書の写し
- (8) 母子健康手帳の写し（妊娠中であることを理由として子育て世帯に該当する場合で、加算を申請する場合に限る。）
- (9) 婚姻後の戸籍謄本の写し等（加算を申請する場合に限る。）
- (10) 就業又は雇用証明書（加算を申請する場合に限る。）
- (11) 起業支援事業補助金又は交付金の交付決定通知書の写し（加算を申請する場合に限る。）
- (12) 前各号に掲げるもののほか、村長が必要と認める書類