

## 戸籍謄抄本等請求書（郵送用）

川内村長 殿

平成 年 月 日

請 求 者	住 所	〒		
	氏 名 生 年 月 日	明・大・昭・平 年 月 日生	☎	( )
	筆頭者との 続 柄 ○でかこむ	本人 夫 妻 子 孫 父母 祖父母 その他 ( )		

本 籍			
筆 頭 者 の 氏 名			
必 要 な 方 の 氏 名 生 年 月 日	明・大・昭・平 年 月 日生		
必 要 な も の	戸 籍	謄 本	通 抄 本 通
	除 籍	謄 本	通 抄 本 通
	改 製 原 戸 籍	謄 本	通 抄 本 通
	戸 籍 附 票	謄 本	通 抄 本 通
	受 理 証 明 書	通	
	身 分 証 明	通	
使 用 目 的			
手 数 料	現金	円	定額小為替 円 同封

- |        |               |     |      |
|--------|---------------|-----|------|
| ◎手 数 料 | 戸籍謄本・抄本       | 1 通 | 450円 |
|        | 除籍・改製原戸籍謄本・抄本 | 1 通 | 750円 |
|        | 届書受理証明書       | 1 通 | 350円 |
|        | 戸籍附票・身分証明     | 1 通 | 200円 |

（市町村により違う場合があります。上記の金額は、川内村の平成22年4月現在の額です。）

◎手数料は、現金書留もしくは、郵便局で**定額小為替**を購入し同封して下さい。

◎返信用封筒にあなたの住所、氏名、郵便番号をはっきり書いて、切手をはって同封して下さい。

◎郵送の場合、配達の日数と役所の処理日が必要です。日数に余裕をもって請求して下さい。

（約1週間程度）

◎本人確認のため、身分証明書（運転免許証・健康保険証・外国人登録証明書等）の写しを添付してください。

◎その他、ご不明な点は、川内村役場（TEL0240-38-2113）にお問い合わせ下さい。