

様式1

平成29年11月 日

参加表明書

「川内村穀物乾燥調製施設整備事業」に係る企画提案について、別紙のとおり関係書類を添えて申し込みます。

川内村長 様

所在地 _____

法人名 _____

代表者名 _____ 印

【連絡先】

担当者名 : _____

担当者所属 : _____

電話番号 : _____

FAX番号 : _____

電子メール : _____

平成29年11月 日

誓 約 書

川内村穀物乾燥調製施設整備事業公募型プロポーザルに参加するにあたり、次の事項を遵守することを制約します。

- 1 川内村穀物乾燥調製施設整備事業公募型プロポーザル方式による提案書募集要領「3. 参加資格要件」に規定する要件を満たすこと。
- 2 川内村穀物乾燥調製施設整備事業公募型プロポーザル方式による提案書募集要領「3. 参加資格要件」に規定する要件を満たさなくなった場合は、貴村に対して、速やかに報告すること。

川内村長 様

所在地 _____

法人名 _____

代表者名 _____ 印

施行実績書

法人名	
-----	--

【注意】

- 1 過去に施工した同類施設の実績を記入してください。
- 2 備考欄には工事本体、設備等で特徴的なものがあれば、記入してください。
- 3 当該様式の他、施工した施設等がわかる写真を添付してください。

○過去5年間における施工実績①

発注者	
工事名	
工事箇所	
工期	平成 年 月 日 から 平成 年 月 日まで
工事の概要	
備考	

○過去5年間における施工実績②

発注者	
工事名	
工事箇所	
工期	平成 年 月 日 から 平成 年 月 日まで
工事の概要	
備考	

○過去5年間における施工実績③

発注者	
工事名	
工事箇所	
工期	平成 年 月 日 から 平成 年 月 日まで
工事の概要	
備考	

様式4

平成29年11月 日

委 任 状

川内村長 様

(委任者)

所在地 _____

法人名 _____

代表者名 _____ 印

私は、次の者を代理人と定め、川内村穀物乾燥調製施設整備事業に関する次の権限を委任します。

(受任者)

所在地 _____

法人名 _____

代表者名 _____ 印

- 委任事項
- (1) プロポーザルへの参加
 - (2) 見積及び契約の締結
 - (3) 入札保証金及び契約保証金の納入又は受領
 - (4) 副代理人の選任及び解任
 - (5) その他契約締結及び履行に関する一切の権限

様式5

質 問 書

1. 工 事 等 名 : 川内村穀物乾燥調製施設整備事業
2. 質 問 締 切 : 平成29年11月17日(金) 午後5時まで受付します。
3. 提案書等の提出期限 : 平成29年11月21日(火) 午後5時必着
4. 質 問 方 法 : Eメールにてお願いします。
5. そ の 他 : 質問事項は詳細にお書きください。

送信先	(福島県) 川内村 総務課 財務係
	電話 : 0240-38-2111
	Eメール : zaisan@vill.kawauchi.lg.jp
(質問等)	
送信元	(会社名)
	(担当者)
	(連絡先) 電話 : FAX :
	E-mail :